

在キューバ日本国大使館 現地職員募集

平成 30 年 8 月 1 日

職 種：受付

業務内容：事務所受付における電話及び窓口対応その他事務作業

資 格：高卒者

西語、英語は必須（日本語が出来ればなお良し）

PC使用可能（Excel,Word,Powerpoint 等）

これまでも同様業務を担当した事があればなお良し

募集条件：当国にて就労可能である事（永住権等）。またキューバ人は必ず社会奉仕期間が必ず修了している事。

募集希望者は履歴書（写真貼付）を日本大使館へ **2018 年 8 月 10 日**までに持参、郵送

または E メールにて提出。

その他：募集者と面接をした上で採用者を決定し、その際に詳しい勤務内容等を通報する。

送付先

在キューバ日本国大使館 官房班

Centro de Negocios Miramar, Edif. 1-5to piso, 3ra y esq. A 80, Miramar, Playa, La Habana, CUBA

Tel: 7204-3355, 8904, 3598, 3507, 3508

E-mail: nobuhiko.sakata@mofa.go.jp