

## 在キューバ日本国大使館現地職員募集

2024年11月7日

職種：大使館現地職員

勤務先：在キューバ日本国大使館（Centro de Negocios Miramar, Edif. 1-5to piso, 3ra y esq. A 80, Miramar, Playa, La Habana, Cuba）

業務内容：広報文化関連業務

応募条件：

- ①大卒あるいはそれに相当する最終学歴であり、スペイン語及び英語の能力があること。
- ②Excel、Word、PowerPointの操作ができること。
- ③情報分析及び報告書作成の高い能力があること
- ④日本という国やその文化に関心があること。
- ⑤外国人はキューバでの就労許可を保有していること（永住権等）。
- ⑥キューバ人は社会奉仕期間を完了していること。
- ⑦以下の点は必須ではないがより評価される。
  - ・文化行事等の運営を行った経験があること
  - ・広報用の文章を早く的確に作成できること
  - ・Canva等の画像作成アプリが操作できること
  - ・ホームページやSNS等での広報業務を担当した経験があること
  - ・キューバの行政機関との調整の経験があること
  - ・大使館等の外交団組織での勤務経験があること
  - ・日本語能力があること

応募方法：応募者は12月6日（金）までに履歴書（写真貼付）及び志望動機（A4で一枚程度、PDF形式）を日本大使館にメールで提出のこと。（宛先 [cultura@hv.mofa.go.jp](mailto:cultura@hv.mofa.go.jp)）

その他：当募集は、法定成人年齢に達している男女を対象としている。大使館は提出された書類に基き事前選考を行い、合格者には試験及び面接が行われ、その際に詳しい勤務内容が説明され、その後採用が決定される。不採用となった者への連絡はなく、提出書類は返却されない。

問い合わせ先

在キューバ日本国大使館 広報文化班

Tel：7204-8947

E-mail：[cultura@hv.mofa.go.jp](mailto:cultura@hv.mofa.go.jp)